

**Regulamin rekrutacji do klas pierwszych
Publicznego Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego
z Oddziałami Dwujęzycznymi w Rzeszowie
na rok szkolny 2026/2027**

Spis treści:

- I. Sposób przeprowadzania rekrutacji.
- II. Wymagane dokumenty.
- III. Zasady rekrutacji.
- IV. Kryteria przyznawania punktów.
- V. Komisja Rekrutacyjna.
- VI. Procedura odwoławcza.
- VII. Dane osobowe.

I. Sposób przeprowadzania rekrutacji.

Nabór do Publicznego Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi w Rzeszowie prowadzony jest z wykorzystaniem miejskiego systemu rekrutacji elektronicznej Vulcan w następujący sposób:

1. Kandydat loguje się do systemu Vulcan:
<https://portal.vulcan.net.pl/jst/rzeszowprojekt/Rejestr.aspx> wybierając „Kanał Kandydata”, a następnie „Aplikację Nabór do Szkół Ponadpodstawowych”. Kandydat wpisuje w formularzu swoje dane osobowe (imię i nazwisko, numer PESEL oraz numer telefonu), dane szkoły podstawowej (nazwa, numer, miejscowość, gminę, powiat i województwo).
2. Wskazuje na liście szkoły, które wybrał tworząc listę preferencji.
3. Wybiera oddziały (może wybrać wszystkie oddziały z danej szkoły), rozpoczynając od szkoły i oddziału pierwszego wyboru.
4. Podaje informacje dodatkowe na wskazanych załącznikach.
5. Drukuje wniosek, który podpisany przez kandydata i rodzica lub prawnego opiekuna składa tylko do szkoły pierwszego wyboru. Wniosek można złożyć również elektronicznie podpisując go profilem zaufanym.
6. Kandydat może być zakwalifikowany i przyjęty tylko do jednego z wybranych oddziałów.
7. Kandydat może być zakwalifikowany i przyjęty do szkoły, jeśli uzyska wystarczającą liczbę punktów.
8. Jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniających go do przyjęcia do większej liczby oddziałów, zostaje on przyjęty tylko do tego oddziału, który określił jako najbardziej przez niego preferowany.

II. Wymagane dokumenty.

1. Dokumenty kandydat składa tylko do szkoły pierwszego wyboru.
2. Kandydat w terminach określonych w harmonogramie rekrutacji składa w ALO następujące dokumenty:
 - a) wniosek o przyjęcie z elektronicznego systemu rekrutacji Vulcan,
 - b) oryginał lub kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał lub kopię zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty (kopie muszą być czarno-białe i potwierdzone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej; na każdej stronie kopii musi

znajdować się adnotacja: „stwierdzam zgodność z oryginałem”, data, pieczęć urzędowa szkoły i pieczęć imienna dyrektora oraz podpis dyrektora lub osoby upoważnionej przez dyrektora).

3. Po zakwalifikowaniu do ALO kandydat potwierdza wolę nauki poprzez złożenie:

- a) oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
- b) oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty.

4. Po przyjęciu należy dostarczyć:

- a) kartę zdrowia (kandydaci spoza Rzeszowa),
- b) 1 podpisaną na odwrocie fotografię (imię, nazwisko, klasa),
- c) fotografię w wersji elektronicznej (należy ją przesłać mailowo na adres: liceum@alo.rzeszow.pl).

III. Zasady rekrutacji

1. Nabór na rok szkolny 2026/2027 będzie prowadzony na następujące profile:

- a) profil informatyczno-matematyczny, dwujęzyczny - przedmioty rozszerzone: informatyka, matematyka, język angielski (poziom dwujęzyczny),
- b) profil biologiczno-chemiczny, dwujęzyczny - przedmioty rozszerzone: biologia, chemia, język angielski (poziom dwujęzyczny), matematyka dla chętnych uczniów,
- c) profil humanistyczno-artystyczny, ogólnodostępny - przedmioty rozszerzone: język polski, języka angielski, matematyka lub geografia,
- d) profil biologiczno-humanistyczny, ogólnodostępny - przedmioty rozszerzone: biologia, język polski, język angielski,
- e) profil matematyczno-geograficzny, ogólnodostępny - przedmioty rozszerzone: matematyka, geografia, język angielski.

2. Przedmioty punktowane podczas rekrutacji:

- a) profil informatyczno-matematyczny, dwujęzyczny - język polski, język obcy, matematyka, informatyka lub geografia,
- b) profil biologiczno-chemiczny, dwujęzyczny - język polski, język obcy, matematyka, biologia lub chemia.
- c) profil humanistyczno-artystyczny, ogólnodostępny - język polski, język obcy, matematyka, historia lub geografia,
- d) profil biologiczno-humanistyczny, ogólnodostępny - język polski, język obcy, matematyka, biologia lub geografia,
- e) profil matematyczno-geograficzny, ogólnodostępny - język polski, język obcy, matematyka, geografia lub informatyka.

3. Do profili dwujęzycznych obowiązuje sprawdzian kompetencji językowych z języka angielskiego przeprowadzany w ALO:

- a) kandydat ze sprawdzianu kompetencji językowych musi uzyskać wynik co najmniej 30%,
- b) ze sprawdzianu kompetencji językowych kandydat może uzyskać maksymalnie 10 pkt. rekrutacyjnych, które są dodawane do ogólnej liczby punktów rekrutacyjnych. Wynik niższy niż 30% nie kwalifikuje do dalszego postępowania rekrutacyjnego kandydatów do oddziałów dwujęzycznych (maksymalna liczba punktów, którą można zdobyć w rekrutacji do profili dwujęzycznych wynosi 210 pkt),
- c) sprawdzian kompetencji językowych trwa 60 minut. Ma formę testu na poziomie B1+/B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Sprawdian składa się z następujących części: test czytania ze zrozumieniem oraz test leksykalno-gramatyczny (słownictwo, gramatyka, funkcje językowe, środki językowe). Ma formę testu wyboru lub zadań z luką,

- d) ze sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego zwolnieni są laureaci i finaliści Przedmiotowego Konkursu z Języka Angielskiego dla uczniów szkół podstawowych przeprowadzanego przez Kuratorium Oświaty oraz uczniowie posiadający certyfikat potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie B2 (np. First Certificate in English, TELC B2). Należy o tym poinformować szkołę przed sprawdzianem kompetencji językowych oraz dostarczyć ksero lub przesłać skan dokumentu.
4. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej ALO decyduje liczba punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym. Kandydaci przyjmowani są na podstawie listy zakwalifikowanych generowanej z elektronicznego systemu rekrutacji Vulcan. Liczba punktów zapewniających przyjęcie kandydata zależy od wyników zdających egzamin ósmoklasisty w danym roku szkolnym, od ilości kandydatów i ich osiągnięć, od liczby laureatów oraz od wyborów preferencji kandydatów. Próg punktowy do poszczególnych oddziałów jest znany w momencie opublikowania listy zakwalifikowanych.
5. W przypadku jednakowych wyników pierwszeństwo przyjęcia do klasy ogólnodostępnej mają kandydaci spełniający jedno lub więcej kryteriów:
- a) wielodzietność rodziny kandydata,
 - b) niepełnosprawność kandydata,
 - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą,
 - h) posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - i) posiadanie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej o problemach zdrowotnych kandydata, ograniczających możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia.
6. O przyjęciu do klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje Dyrektor w oparciu o odrębne przepisy.
7. Po ogłoszeniu listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia, w określonym terminie należy złożyć oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.
8. O kolejności na liście zakwalifikowanych decyduje suma punktów uzyskanych przez kandydata podczas postępowania rekrutacyjnego. Wyjątek stanowią laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, którzy są przyjmowani w pierwszej kolejności.
9. Niezłożenie w odpowiednim terminie któregośkolwiek z wymaganych dokumentów określonych w regulaminie powoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania rekrutacyjnego lub nieuwzględnienie uprawnień i osiągnięć kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym.
10. Komisja Rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych zawierające imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej.
11. Komisja Rekrutacyjna rozstrzyga wnioski o przyjęcie kandydatów niezakwalifikowanych na podstawie wyników zbliżonych do minimum w systemie Vulcan z listy zakwalifikowanych.
12. Komisja Rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
13. W przypadku wolnych miejsc Komisja Rekrutacyjna przyjmuje uczniów na podstawie wyników zbliżonych do minimum w systemie Vulcan z listy przyjętych.

IV. Kryteria przyznawania punktów

1. W procesie rekrutacji do klas pierwszych uwzględnia się łącznie następujące kryteria:
 - a) wyniki egzaminu ósmoklasisty,
 - b) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego oraz jednego z dwóch przedmiotów ustalonych przez Dyrektora,
 - c) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
 - d) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
 - i. osiągnięcia z zakresu aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu,
 - ii. uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim.
 - e) w przypadku profili dwujęzycznych wynik sprawdzianu kompetencji językowych.
2. Maksymalna liczba punktów, którą można zdobyć w rekrutacji wynosi:
 - a) **profil informatyczno-matematyczny, dwujęzyczny – 210 pkt.**
 - b) **profil biologiczno-chemiczny, dwujęzyczny – 210 pkt.**
 - c) **profil humanistyczno-artystyczny, ogólnodostępny – 200 pkt,**
 - d) **profil biologiczno-humanistyczny, ogólnodostępny – 200 pkt,**
 - e) **profil matematyczno-geograficzny, ogólnodostępny – 200 pkt.**
3. Sposób przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty:
 - a) wynik egzaminu ósmoklasisty przedstawiony w procentach z języka polskiego i matematyki mnoży się przez 0,35 ($100\% \times 0,35 = 35$ pkt.),
 - b) wynik przedstawiony w procentach z języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3 ($100\% \times 0,3 = 30$ pkt.).

Maksymalna liczba punktów za egzamin ósmoklasisty wynosi **100 pkt.**
4. Sposób przeliczania na punkty ocen z przedmiotów wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły z języka polskiego, matematyki, języka obcego i jednego z dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez Dyrektora:
 - a) za ocenę celującą – 18 pkt.
 - b) za ocenę bardzo dobrą – 17 pkt.
 - c) za ocenę dobrą – 14 pkt.
 - d) za ocenę dostateczną – 8 pkt.
 - e) za ocenę dopuszczającą – 2 pkt.

Maksymalna liczba punktów za oceny na świadectwie wynosi **72 pkt.**
5. Za świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem przyznaje się **7 pkt.**
6. Za aktywność społeczną na rzecz innych ludzi lub środowiska szkolnego, zwłaszcza w formie wolontariatu, wpisaną na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się **3 pkt.**
7. Sposób przeliczania punktów za inne osiągnięcia kandydata odnotowane na świadectwie ukończenia szkoły:
 - a) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - i. tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – 10 pkt.
 - ii. tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 pkt.
 - iii. tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 pkt.

- b) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:
 - i. tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 10 pkt.
 - ii. tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 4 pkt.
 - iii. tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 3 pkt.
 - c) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
 - i. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – 10 pkt.
 - ii. dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 pkt.
 - iii. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 pkt.
 - iv. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – 7 pkt.
 - v. tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 pkt.
 - vi. tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 3 pkt.
 - d) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:
 - i. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 10 pkt.
 - ii. dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 7 pkt.
 - iii. dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 5 pkt.
 - iv. tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 7 pkt.
 - v. tytuł laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 3 pkt.
 - vi. tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 2 pkt.
 - e) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt. 1-4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
 - i. międzynarodowym – 4 pkt.
 - ii. krajowym – 3 pkt.
 - iii. wojewódzkim – 2 pkt.
 - iv. powiatowym – 1 pkt.
- Punkty przyznawane są tylko i wyłącznie za osiągnięcia wpisane na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej. O wpisaniu osiągnięć na świadectwo decyduje dyrektor szkoły podstawowej.
- Maksymalna liczba punktów za dodatkowe osiągnięcia wynosi **18 pkt.**
8. W przypadku osób zwolnionych z przystąpienia do sprawdzianu ósmoklasisty przelicza się na punkty oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

- a) z języka polskiego i matematyki:
 - i. za ocenę celującą – 35 pkt.
 - ii. za ocenę bardzo dobrą – 30 pkt.
 - iii. za ocenę dobrą – 25 pkt.
 - iv. za ocenę dostateczną – 15 pkt.
 - v. za ocenę dopuszczającą – 10 pkt.
- b) z języka obcego nowożytnego:
 - i. za ocenę celującą – 30 pkt.
 - ii. za ocenę bardzo dobrą – 25 pkt.
 - iii. za ocenę dobrą – 20 pkt.
 - iv. za ocenę dostateczną – 10 pkt.
 - v. za ocenę dopuszczającą – 5 pkt.

V. Komisja Rekrutacyjna

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora.
2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:
 - a) przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego zgodnie z Regulaminem,
 - b) przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych,
 - c) wprowadzenie wyników i osiągnięć kandydatów do systemu Vulcan,
 - d) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,
 - e) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
 - f) przeprowadzenie postępowania odwoławczego,
 - g) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

VI. Procedura odwoławcza

1. Kandydaci mogą wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia w terminie 3 dni od dnia opublikowania listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
2. Komisja Rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem.
3. Kandydaci mogą wystąpić do Dyrektora z odwołaniem od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 3 dni od otrzymania odmowy przyjęcia.
4. Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 3 dni od otrzymania.

VII. Dane osobowe

1. Dane osobowe kandydatów przyjętych do ALO oraz dokumentacja związana z rekrutacją są przechowywane do końca okresu uczęszczania.
2. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych do ALO oraz dokumentacja związana z rekrutacją są przechowywane przez rok.

DYREKTOR
PUBLICZNEGO AKADEMICKIEGO LICZYM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
z Oddziałami Dwujęzycznymi w Rzeszowie

mgr Renata Łunarska